RIF. ME 05 2019

AL DIRIGENTE DEI SERVIZI PER LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, TECNOLOGICA DELL'ENTE DEL COMUNE DI NOVARA

Classificazione: 1.22.25.1
Tipo documento: DOMANDA
PROT. N°
DEL
N° ALLEGATI

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI PROGRAMMATORE – CATEGORIA C.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETÀ (artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/	/a _													
nato/a a			 		-	 		() il .	 _/	/_		
codice fiscale														
residente in (via/ci	orso/pi	azza) _.												
			 			 	 		pro	v.:	 C.A.	.P	 	
TELEFONO:			_ CE	LL.:		 		MA	IL:_					

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 1. dell'avviso di mobilità) e più precisamente presso
appartenente al comparto
con rapporto di lavoro:
a tempo pieno
part-time contrattuale
part-time legale

MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI Nº 1 POSTO DI PROGRAMMATORE – CATEGORIA C

Ц	o, comunque denominato, e più precisamente
	Categoria C o corrispondente – Posi-zione Economica
	di essere in posizione di Comando presso il Comune di Novara dal
	di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
	di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito il pres-
	SO
	di nell'anno scolastico con la seguente votazione finale/
	di essere in possesso della patente di guida di Categoria e di essere disponibile all'utilizzo dei mezzi in dotazione all'Ente.
	di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero
	di essere in possesso dell'idoneità psico fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.
	di essere in regola con le norme relative agli obblighi militari.
	che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo - professional e corrispondono al vero.
	di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie già maturate e non godute presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto.
	Di essere disponibile alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno.
$\overline{\mathbf{V}}$	di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".
Ø	di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Novara, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n° 311 del 27 dicembre 2013.
V	di aver preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)" di cui alla lettera I) dell'avviso di mobilità ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

MOBILITA'	ESTERNA	VOLONTARIA	PER	LA	COPERTURA	DI	N°	1	POSTO	DI
PROGRAMM	IATORE - (CATEGORIA C								

\checkmark	di impegnarsi	a (comunicare	tempestiva	amente	per	iscritto	al	Nucleo	Ricerca	е	Selezione	del
	Personale –	le	eventuali	variazioni	dell'inc	lirizzo	o indica	ato	nella	domand	da,	esonera	ndo
	l'Amministrazio	ne	da ogni res	ponsabilità	in casc	di ir	reperibi	ilità	del des	stinatario).		

Allega:											
☐ Curriculum formativo - professionale (come dettagliatamente descritto nel relativo avviso).											
☐ Preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione della mobilità.											
□ Dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza , nella quale si attesti che tratta- si di Pubblica Amministrazione sottoposta a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla ridu- zione della spesa (art. 1, c. 47, Legge 311/2004 e s.m.i.).											
☐ Fotocopia (fronte/retro	o) del documento d	i identità del/de	ella sottoscritto/a								
.											
											
Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:											
(2272272 2 72			442)	(avariania)							
(cognome e nor	me)	(CR	ttà)	(provincia)							
<u>(i</u>	indirizzo)		(C.A	l <i>.P.)</i>							
(telefono rete fissa) (telefono cellulare) (indirizzo e-mail)											
//2019											
Data	Data FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000										

N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA'.